

REGULAMENTO DA ARENA

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO: Diariamente das 7 às 23 horas

- a) A reserva deverá ser solicitada por e-mail, telefone ou diretamente na secretaria;
- b) As reservas poderão ser efetuadas de acordo com as disponibilidades;
- c) Cada modalidade terá um dia da semana específico, exceto se não houver reservas confirmadas. Ex: (segunda-feira – basquete, terça-feira – futsal, quarta-feira-vôlei, quinta-feira – basquete, sexta-feira – futsal, sábado e domingo- livre)
- d) A utilização da arena ficará sob inteira responsabilidade do locador, sendo o mesmo responsável por informar à secretaria da APCEF/SC, em caso de qualquer ocorrência ou danos ao patrimônio;
- e) Para utilização da quadra esportiva é obrigatório:
- f) Utilização de calçados esportivos adequados ao esporte, que não provoquem danos ao piso;
- g) Ter cuidado no transporte e manuseio de materiais e equipamentos para não causar danos à quadra;
- h) Utilizar proteção específica de borracha nos aparelhos a serem utilizados como: i) Mesas e cadeiras;
- j) Caixas de som e semelhantes;
- k) Qualquer outro tipo de objeto pontiagudo ou com característica cortante.
- l) É proibido o consumo de qualquer tipo de alimento ou bebida alcoólica dentro da quadra, sendo somente permitido o consumo de água;
- m) O locador poderá utilizar a churrasqueira da arena, mediante a solicitação na Recepção, com limite de duas horas após o uso da quadra, este limite poderá ser alterado mediante a negociação específica;
- n) As churrasqueiras não dispõem de fogões e geladeiras;

Forma de pagamento para associados e contribuintes: débito em conta. Não havendo tempo hábil para programação do débito a despesa deverá ser paga mediante depósito ou transferência bancária, ou diretamente na recepção através de cartão, débito/crédito.

Forma de pagamento para cliente externo: depósito/transferência na conta da APCEF/SC. O pagamento deverá ser realizado 48 horas antes da data de locação. Caso o depósito não seja identificado neste período fica a reserva cancelada;

Quando não houver tempo hábil para identificação do pagamento, o cliente externo deverá apresentar na recepção;

O cancelamento da reserva deverá ser comunicado a Recepção até 48 horas da data do evento, em casos de reembolso será efetuado conforme regulamento.

Aprovado pela Diretoria Executiva em 11 de junho de 2022.

Aprovado pelo Conselho deliberativo em 23 de julho de 2022.